

**Принято:**  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

**Утверждаю:**  
Заведующий МДОУ «Детский сад №24»  
Боряинова С.В.  
Приказ № 47-осн от 30.08.2023 г.



# ГODOVOЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С  
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДОЖЕСТВЕННО -  
ЭСТЕТИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ  
№24»**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**с. Журавское**

Годовой план является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в дошкольном учреждении с учетом специфики, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения. Нормативной базой для составления годового плана МДОУ «Детский сад № 24» являются:

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

- федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

– Устав МДОУ «Детский сад № 24», Постановление АНМО Ставропольского края от 05.02.2021 г. №61;

– Программа развития МДОУ;

- Лицензия №4929 от 12 июля 2016 г., выданная министерством образования и молодежной политики Ставропольского края.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно – эстетического направления развития воспитанников № 24» села Журавского (далее - МДОУ) расположено по адресу: 356355, Российская Федерация, Ставропольский край, Новоселицкий округ, село Журавское, ул. Школьная, 1.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, нормативными правовыми актами, Уставом ДОУ, договорами с учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников.

В ДОУ функционирует 6 возрастных групп 3 группы общеразвивающего вида и 3 группы оздоровительной направленности для часто болеющих детей. Всего в МДОУ «Детский сад № 24» воспитывается и обучается 115 детей. Режим работы учреждения представляет собой годовой цикл:

с сентября по май – воспитательно - образовательная деятельность;

с июня по август – летне-оздоровительная работа.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программой дошкольного образования:

Парциальные программы:

Социально-коммуникативное развитие:

– Парциальная программа «Региональная культура: художники, писатели, композиторы» Сборники 1,2. Автор Р.М.Литвинова.

Подробнее: <https://abstract.science-review.ru/ru/article/view?id=695>;

Региональная программа обеспечивает реализацию Закона Ставропольского края «О патриотическом воспитании в Ставропольском крае» от 27.12.2021 №135 кз.

Подробнее: (<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/2600202112280004>)

– Парциальная программа «Мы живем в России». Автор: Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова

– Парциальная программа «Дорогою добра». Авторы: Л.В. Коломийченко  
подробнее: [дорогою добра.pdf](#)

- Парциальная программа «Безопасность» Л.Л. Тимофеева;

### Художественно-эстетическое развитие

- Парциальная программа «Цветные ладошки». Автор И.А.Лыкова. Подробнее: <https://old-firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/95-partsialnye-obrazovatelnye-programmy/496-cvetniye-ladoshki>
- Парциальная программа «Приобщение к истокам народной культуры» Авторы: Князева О.Л., Маханева М.Д.
- Парциальная программа «Юный эколог» Автор: Николаев С.Н.

### Физическое развитие

- Парциальная программа «Развитие через движение». Автор Л.А. Новикова Подробнее: [https://old-firo.ranepa.ru/files/docs/do/navigator\\_obraz\\_programm/Razvitie\\_cherez\\_dvizhenie.pdf](https://old-firo.ranepa.ru/files/docs/do/navigator_obraz_programm/Razvitie_cherez_dvizhenie.pdf)
- Программа «Физическое воспитание в детском саду» Автор: Э.Я. Степаненкова
- Парциальная программа «Развитие двигательных способностей дошкольников» С.Ю. Федорова

Реализуемые образовательные программы направлены на развитие личности каждого воспитанника, обеспечивают оптимальную нагрузку на детей.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Целью образовательного процесса ДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

### **Результаты внутреннего мониторинга освоения ООП ДО за 2022 - 2023 учебный год**

Образовательная область	Высокий уровень освоения	Средний уровень освоения	Низкий уровень освоения
Физическое развитие	42/70%	16/27%	2/3%
Социально-коммуникативное развитие	30/50%	23/39%	7/11%
Познавательное развитие	28/47%	26/43%	6/10%

Художественно-эстетическое развитие	25/41%	34/56%	1/3%
Речевое развитие	21/35%	31/51 %	8/14%
<b>Итого по ДОУ</b>	<b>29/49%</b>	<b>26/43%</b>	<b>5/8%</b>

Мониторинг проводился методом аутентичной оценки, в основе которой лежат следующие принципы:

1) анализ реального поведения ребенка. Информация фиксируется посредством прямого наблюдения за поведением ребенка. Результаты наблюдения педагог получает в естественной среде (в игровых ситуациях, в ходе режимных моментов, в организованной образовательной деятельности).

2) аутентичную оценку дают педагоги, которые проводят с ребёнком много времени, хорошо знают его поведение.

В процессе мониторинга выделяются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка. Достижения детей оцениваются путем бесед, наблюдений, при помощи создания педагогических ситуаций, организации игровой деятельности, анализа работ продуктивной деятельности и специальных диагностических материалов. Данные о результатах мониторинга заносятся в таблицу развития ребенка.

Мониторинг образовательного процесса, содержащий пяти образовательных областей («Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное», «Художественно-эстетическое», «Физическое развитие»), позволил осуществить комплексный подход к оценке уровня развития ребенка.

#### **Формы мониторинга (методы):**

- наблюдения за ребенком
- беседы

Все педагоги фиксируют результаты в диагностических картах, проводят анализ: уровень усвоения образовательной программы, указывают причины низкого уровня, определяют по каким направлениям и с какими детьми необходимо усилить работу.

Всего обследовано 5 групп (60 воспитанников): 2 группа раннего возраста «Капелька» (оздоровительная), младшая группа «Радуга», средняя группа «Колобок», первая старше-подготовительная группа «Ромашка», вторая старше - подготовительная группа «Сказка».

Результаты мониторинга показали, что Программа усвоена детьми всех возрастных групп по всем образовательным областям в основном на уровне выше среднего и среднем. По итогам мониторинга 92% детей показали положительный результат освоения программного материала, из них: 49% детей показали высокий уровень освоения программного материала, 43% - средний уровень освоения программного материала. Однако, 8% детей, показали низкий уровень освоения программного материала.

**Таким образом,** анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок:

- на высоком уровне освоения у 63% воспитанников, средний уровень - у 33% воспитанников, а низкий уровень - у 4% воспитанников
- наибольший показатель **высокого уровня** отмечен по:  
ОО «Физическое развитие»-70%,  
ОО «Социально-коммуникативное развитие»-50%,
- наибольший показатель **среднего уровня** отмечен по:  
ОО «Художественно-эстетическое развитие» - 56%  
ОО «Познавательное развитие» - 43%  
ОО «Речевое развитие» - 51%

В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Количество детей с высоким уровнем развития выросло.

**Вывод:** Освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В дальнейшем планируется уделить особое внимание формированию элементарных математических представлений у дошкольников и нравственно – патриотическому воспитанию детей.

В целях повышения уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям необходимо:

1. Пополнить ассортимент оборудования и пособий для проведения работы по физическому воспитанию детей.
2. Пополнить дидактический материал по развитию речи, ФЭМП и ознакомлению с окружающим миром.
3. Активизировать индивидуальную работу с детьми (особенно с часто не посещающими ДОО детьми из-за болезни).

В течение года в ДОО не отмечено случаев инфекционных заболеваний, и случаев травматизма среди воспитанников и сотрудников.

Однако, наряду с достижениями, было выявлено следующее:

1. Уровень освоения детьми основных видов движений не всегда соответствует возрастным нормам (определялся дважды в течение года);
2. При организации работы с детьми по физвоспитанию не всегда прослеживалась интеграция образовательных областей (на основе наблюдения старшего воспитателя);
3. Недостаточное внимание уделялось организации проектной деятельности с детьми по всем направлениям;
4. Несмотря на внедрение современных технологий в практику работы ДОО, недостаточно используется игровая деятельность в жизни детей.
5. Недостаточное вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс (проведение совместных праздников, приглашение на занятия и режимные моменты, участие родителей в эколого-оздоровительных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, демонстрация личностных достижений детей)

Анализ выполнения задач работы ДОУ в 2022-2023 учебном году показал, что результаты педагогического коллектива являются удовлетворительными.

Исходя из вышеизложенного, коллектив МДОУ « Детский сад №24» в новом 2023-2024 учебном году продолжает ставить перед собой следующие цели и задачи:

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Годовые задачи:**

**1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.**

**2. Продолжать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.**

- реализация парциальной программы «Остров здоровья».

**3. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.**

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 12 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели. Распределение педагогов по уровню образования, уровню квалификации и стажу педагогической работы отражено в таблицах.

***Сведения об образовании педагогических работников***

Всего педагогических работников МДОУ	Пенсионного возраста	%	Молодых специалистов	%	Образование			
					Высшее		Среднее специальное	
					5	42	7	58
12	3	25	0	0				

***Сведения о квалификационной категории педагогов***

Всего педагогических работников	Высшая категория		Первая категория		Соответствие должности		Без категории	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
12	7	58	2	17	0	0	3	25

Одна из главных задач ДООУ – обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДООУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

Одним из главных направлений деятельности методической службы является целенаправленная системная работа по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов. Одной из форм повышения профессиональной компетентности педагогов является аттестация педагогов. В 2023-2024 учебном году необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через использование новых форм работы и повышать мотивацию к их профессиональному росту.

### ***Самообразование педагогов***

**Цель работы:** формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Форма предоставления</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Повышение качества дошкольного образования посредством внедрения ФОП ДО	Выступление на педсовете	Клешнина Е.М.
2	Приобщение к истокам русской народной культуры	Выступление на педсовете	Камышова Л.А.
3	Художественное творчество как средство нравственно-эстетического воспитания дошкольников	Выступление на педсовете: презентация опыта работы	Калмыкова Е.Ф.
4	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности	Выступление на педсовете	Ольшанская В.И.
5	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования	Выступление на педсовете	Дубейко О.Г.
6	Формирование ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности у детей дошкольного возраста	Выступление на педсовете. Презентация опыта работы	Камышова Г.И.
7	Развитие поисково – экспериментальной деятельности у детей дошкольного возраста	Выступление на педсовете. Презентация опыта работы	Титова А.Д.
8	Дидактическая игра как средство речевого развития детей дошкольного возраста	Презентация опыта работы	Самофалова Н.И.

9	Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО	Презентация	Симакова Т.Н.
10	Речевое развитие детей путем развития словесного творчества в театрализованной деятельности детей	Презентация опыта работы	Селиванова Т.В.

### **Организационно-педагогическая работа.**

**Цель работы:** Проектирование образовательного пространства, формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для всестороннего развития и воспитания личности ребёнка с учётом его индивидуальных возможностей и способностей.

### **Август - Сентябрь**

#### **27 сентября – День дошкольного работника**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1. Общее собрание трудового коллектива: - «Подготовка МДОУ к новому учебному году; Правила внутреннего трудового распорядка» - «Должностные инструкции работников учреждения	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.2. Административное совещание: - «Подготовка МДОУ к зимнему периоду, качество работы обслуживающего персонала»; - знакомство с приказами по кадровым вопросам и вопросам функционирования МДОУ на начало учебного года. 1.3. Административное совещание: - Об образовательной программе МДОУ - подготовка торжественного празднования Дня дошкольных работников	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.  Завхоз Слепухина О.В.
1.4. Инструктаж с работниками по охране жизни и здоровья воспитанников в осенний период. Выполнение требования Сан Пин	1 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
1.5. Подготовка штатного расписания, тарификации	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.6. Утверждение планов, циклограмм работы специалистов, воспитателей	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.7. Заседание Управляющего совета: - Определение направлений работы совета на новый учебный 2023-2024 год;	4 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>27 сентября – День дошкольного работника</b> 1.8. Торжественное собрание, посвященное Дню дошкольного работника.	4 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Председатель п/к Селиванова Т.В.
1.9. Профсоюзное собрание: - Выбор профкома; - Утверждение плана работы.	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Председатель п/к Селиванова Т.В.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
<b>Педагогический совет № 1</b>	30.08.2023	Заведующий

<p>«Перспективы работы на новый 2023-2024 учебный год»  <b>Цель:</b> подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива. Беседа за круглым столом.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период.</li> <li>2. Итоги смотра «Готовность групп и помещений к новому учебному году» Справка по результатам готовности групп и помещений к новому уч. году.</li> <li>3. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочих программ педагогов ДОУ, планов специалистов, образовательной программы ДОУ, программы воспитания ДОУ на 2023 – 2024 учебный год.</li> <li>4. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году.</li> <li>5. Рассмотреть кандидатуру на участие в конкурсе «Воспитатель года 2024».</li> <li>6. Об организации мониторинга навыков и умений детей на начало учебного года.</li> </ol>		<p>Горяинова С.В.   Старший воспитатель  Клешнина Е.М.   Педагоги ДОУ</p>
<p><b>2.2. Работа с детьми:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Квест-развлечение «В поисках знаний»</li> <li>2. Библиотечная встреча к 105-летию педагога В. Сухомлинского</li> <li>3. Квест-игра по ПДД</li> <li>4. День Ставропольского края</li> <li>5. Международный день Мира</li> <li>6. День безопасности по ПДД</li> <li>7. Праздничный концерт ко дню дошкольного работника</li> <li>8. Развлечение ко дню пожилых людей</li> </ol>	<p>01.09. 25.09.  09.09. 15.09. 21.09  16.09. 27.09. 30.09.</p>	<p>Воспитатели ДОУ  Клешнина Е.М.  Камышова Г.И.  Оразгулова У.С.  Воспитатели ДОУ  Симакова Т.Н.  Ольшанская В.И.  Ольшанская В.И.</p>
<p><b>2.3. Методическая работа:</b> Консультация для педагогов: «Календарное планирование как форма организации образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»;</p> <p>«Познавательная – исследовательская деятельность в работе с детьми дошкольного возраста»;</p>	<p>1 неделя 2 неделя</p>	<p>Старший воспитатель  Клешнина Е.М.</p>
<p>- Заседание методической службы МДОУ:  - «О работе в новом учебном году»;  - «Информирование педагогов об основных нормативно – правовых документах государственных органов УО»</p>	<p>1 неделя</p>	<p>Старший воспитатель  Клешнина Е.М.</p>
<p>- оформление информационного стенда для педагогов  - оформление информационного стенда для родителей  - подготовка материалов для обновления сайта;</p>	<p>2 неделя 3 неделя 4 неделя</p>	<p>Старший воспитатель  Клешнина Е.М.  Педагоги ДОУ</p>
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
<p><b>3.1. Систематический контроль:</b>  - Календарные и перспективные планы педагогов</p>	<p>3 неделя</p>	<p>Старший воспитатель  Клешнина Е.М.</p>
<p><b>3.2. Обобщающий контроль:</b>  - Подготовка групп к началу учебного года, ведение</p>	<p>1,2 недели</p>	<p>Заведующий  Горяинова С.В.</p>

документации; -Подготовка метод. кабинета и муз. зала к началу учебного года ведение документации.		Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>3.3.</b> Адаптационный период в группах раннего возраста	2 неделя	Педагоги ДОУ
<b>3.4.</b> Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах (воспитатели и воспитатели с функционалом)	04.09-08.09	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>3.5.</b> Обобщение и анализ результатов мониторинга	18.09-20.09	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>4. Работа с родителями</b>		
<b>4.1. Общее родительское собрание</b> «Основные направления воспитательно – образовательной работы в ДОУ на новый учебный год»	4 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешнина Е.М.
4.2. Анкетирование родителей «Детский сад глазами родителей»	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>5. Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
<b>5.1. Проверка условий:</b> -готовность ДОУ к новому учебному году; -анализ состояния технологического оборудования; -оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	2, 3, 4 неделя августа	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
5.2.Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	3, 4 неделя августа	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
5.3.Тренировочная эвакуация воспитанников и работников учреждения	2 неделя августа	Завхоз Слепухина О.В.
5.4.Рейд проверки санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной, медблока	2 неделя августа	Завхоз Слепухина О.В.

### Октябрь 2023год

**1 октября – день Пожилого человека**

**5 октября - День учителя**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1. Административное совещание: - анализ посещаемости, заболеваемости. - «Анализ организации питания »; - результаты адаптации вновь принятых детей;	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
1.2. Производственное совещание с техническим персоналом: «Санитарное состояние участков детского сада»	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
1.3. Совещание при заведующей: - Об организации работы по оказанию помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.

1.4. Инструктаж персонала в ЧС и при угрозе террористического акта	1 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
1.5. Участие в работе МО ОО АНМР	4 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>5 октября - День учителя</b> 1.6. Поздравление – «День учителя»	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Председатель п/к Селиванова Т.В.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
2.1. Тест для опытного воспитателя на определение эффективности его работы	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.2 Составление планов работы воспитателей по самообразованию	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>2.3. Консультация для педагогов:</b> «Экскурсия как форма обучения дошкольников»	3 неделя	воспитатель Селиванова Т.В.
<b>2.4. Педагогический час</b> «Организация и проведение утренней гимнастики в ДОО»	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.5. Мастер-класс для педагогов	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОО
<b>1 октября – день Пожилого человека</b> 2.6. Видео поздравление и выставка рисунков и фотографий «А я бабушку люблю, а я дедушку люблю»	1 неделя	Родители Педагоги ДОО
<b>2.7. Осенние утренники</b> «Осень золотая» (все возраста) Выставка поделок из природного материала ««Волшебный сундучок осени»	4 неделя	Родители Педагоги ДОО
Развлечение ко дню музыки Развлечение ко дню отца	03.10 3неделя	Ольшанская В.И Селиванова Т.В.
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
<b>3.1. Систематический контроль:</b> - Календарные и перспективные планы педагогов - Ведение документации по кружковой работе.	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.2. Наблюдение за педагогическим процессом: - занятия по ознакомлению с окружающим миром	1-4 недели	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.3. <b>Тематический контроль по теме:</b> «Система работы в ДОО по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста»	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>4. Работа с родителями</b>		
<b>4.1. Информационный стенд для родителей</b>	1 неделя	Педагоги ДОО
4.2. Родительские групповые собрания (по перспективным планам воспитателей)	2 неделя	Педагоги ДОО

<b>5. Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
<b>5.2. Работа с кадрами</b> «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей»	1 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
5.2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
5.3. Рейд по соблюдению ППБ, антитеррористических мероприятий	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
5.4. Осенний экологический субботник по уборке территории МДОУ.	4 неделя	Завхоз Слепухина О.В.

**Ноябрь 2023 год**

**4 ноября – День народного единства**

**25 ноября - День Матери**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1. Административное совещание: - Образовательная программа. Доработка; - об итогах диагностики готовности выпускников ДОУ к школьному обучению	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
1.2. Подготовка приказов, доработка локальных актов согласно номенклатуре	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.3. Совещание при заведующей: - результативность контрольной деятельности; - организация работы с неблагополучными семьями	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.4. Обновление и пополнение информации о деятельности на официальном сайте ДОУ	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
2.1. Педагогический совет №2: «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.2 Работа педагогов по самообразованию	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.3. Консультация для педагогов: «Интерактивные технологии в реализации ФГОС дошкольного образования»	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
«Современные игровые технологии математического развития детей дошкольного возраста»	3 неделя	воспитатель Калмыкова Е.Ф.
2.4. Развлечение ко Дню народного единства	4.11	Камышова Л.А.
2.5. Концерт ко Дню матери	4 неделя	Педагоги ДОУ
2.6. Коллективные просмотры: Открытый просмотр занятий к педсовету по ЗОЖ	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.

		Педагоги ДОУ
2.7. Проект «Моя семья»	3 неделя	Родители Педагоги ДОУ
2.8.Развлечение «День рождения Деда Мороза»	18.11	Селиванова Т.В.
2.9. Викторина «Наука в жизни людей»	22.11.	Горбач А.И.
2.10. Квест-игра ко дню государственного герба	30.11.	Дубейко О.Г.
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
<b>3.1. Систематический контроль:</b> -Планирование работы с детьми педагогами по ИОМ; - Проверка ведения документации в группах.	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>3.2.</b> Наблюдение за педагогическим процессом: - игровые приемы на занятиях по развитию речи.	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>3.4. Оперативный контроль:</b> -Анализ проведения утренней гимнастики и гимнастики пробуждения. - Организация игровой деятельности в режиме дня.	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>4. Работа с родителями</b>		
<b>4.1. Информационный стенд</b> «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» «Готовимся к зиме, одежда по сезону»	1 неделя	Педагоги ДОУ
<b>5.Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
5.1. Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка	1 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
5.2. Проверка освещения и теплового режима	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
5.3. Рейд комиссии по ОТ на пищеблок, в прачечную и по группам.	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.

**Декабрь 2023 года**  
**С наступающим – Новым 2024 годом!**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1. Административное совещание: – подготовка графика отпусков; - подготовка отчёта Ф- 85-К, - подготовка годовых отчётов по ФХД, -результативность контрольной деятельности.	1- 2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.2. Административное совещание: - результаты контроля соблюдения противоэпидемического режима, организации питания; - о подготовке новогодних утренников.	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.3. Совещание при заведующей: - обсуждение сценария новогоднего праздника - организация работы по его подготовке и проведению	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.

1.4. Инструктаж «Безопасность у Новогодней елки»	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
1.5. Обновление и пополнение информации о деятельности на официальном сайте ДОУ	4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
<b>2.1.</b> Творческий проект «Счастливый Новый год»: Конкурс на лучшее оформление групп к Новому году «Зимняя сказка». Номинации: - оформление групп - игрушка-символ своими руками	1-2 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>2.2</b> Заседание методического кабинета: - «Анализ работы за I полугодие»	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>2.3. Консультация для педагогов:</b> «Интерактивные формы и методы работы с семьей»  «Использование приемов мнемотехники в развитии речи дошкольников»	1 неделя  3 неделя	воспитатель Титова А.Д.  воспитатель Самофалова Н.И.
<b>2.4.</b> Смотр - конкурс на лучшее оформление групп к Новому году: «Сказочный праздник Новый год!»	3 неделя	Педагоги ДОУ
2.5. Мастер-класс для педагогов	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>2.6. Коллективные просмотры:</b> Открытый просмотр занятий по художественно – эстетическому развитию	1-2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>2.7. Проведение детских Новогодних праздников.</b>	4 неделя	Родители Педагоги ДОУ
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
<b>3.1. Систематический контроль:</b> - соблюдение организации питания; - соблюдение противоэпидемического режима;	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>3.2.</b> Наблюдение за педагогическим процессом: - двигательная активность детей на прогулке	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>3.3. Оперативный контроль:</b> - Анализ проведения праздников и развлечений; - Обследование знаний стихов детьми.	3-4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>4. Работа с родителями</b>		
<b>4.1. Информационный стенд:</b> ( Календарь памятных и знаменательных дат на 2024 учебный год)	1 неделя	Педагоги ДОУ
<b>4.2. Консультации для родителей:</b> - «Детский рисунок – ключ к внутреннему миру ребенка!»	2-3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>4.3.</b> Проведение родительских собраний в группах	2 неделя	Педагоги ДОУ

<b>5.Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
5.1. Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санрежима обработки посуды, инвентаря.	1 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
5.2. Подготовка учреждения к проведению Новогодних утренников и зимних каникул.	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.
5.3. Подготовка отчёта Ф- 85 – К и медицинского годового анализа по здоровью	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В. Завхоз Слепухина О.В.

**Январь 2024 года  
С рождеством!**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1.Административное совещание: - заключение договоров на новый год; - итоги сдачи годовых отчётов; - анализ проведённых новогодних утренников	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.2.Инструктаж «Безопасность на прогулке зимой»	2 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
2.1. Неделя взаимопосещений.	3 неделя	Старший воспитатель Клешина Е.М.
2.2 Педагогический Час «Соблюдение режима дня и организация работы с детьми с учетом сезона, дня недели».	2 неделя	Старший воспитатель Клешина Е.М.
2.3. <b>Консультация для педагогов:</b> «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	2 неделя	воспитатель Камышова Г.И.
2.4. Мастер-класс для педагогов	3 неделя	Старший воспитатель Клешина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
3.1. <b>Систематический контроль:</b> - соблюдение режима дня в группах.	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
3.2. Тематический контроль: «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	2 неделя	Старший воспитатель Клешина Е.М.
3.3. <b>Оперативный контроль:</b> - организация занятий и ведение документации по кружковой работе; - проверка документации по работе с родителями; - организация игровой деятельности в режиме дня	3-4 неделя	Старший воспитатель Клешина Е.М.
3.4. Наблюдение за педагогическим процессом: - приёмы по формированию предпосылок знанию элементарных математических представлений	4 неделя	Старший воспитатель Клешина Е.М.
<b>4.Работа с родителями</b>		
4.1. <b>Стендовые консультации</b> - Предупреждение неврозов у детей (для мл. гр.).	1 неделя	Педагоги ДОУ

- Правила безопасности на дорогах (средние гр.) - Как учить ребенка спорить (старшие гр.) - Как организовать уголок дошкольника в домашних условиях.		
<b>4.2. Выставка творческих работ «Зимние чудеса»</b>	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>5.Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
5.1.Систематический контроль: - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	2-3 неделя	Завхоз Слепухина О.В.

**Февраль 2024 год**

**23 февраля – День защитника Отечества**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.2.Административное совещание: - анализ посещаемости, заболеваемости по группам;	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.3.Совещание при заведующей: - обсуждение сценария весеннего праздника 8 марта «Лучше мамы в мире нет», организация работы по его подготовке и проведению.	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
<b>2.1. Педагогический совет №3</b> «Организация работы по духовно – нравственному и патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>2.2 Изучение и обобщение педагогического опыта;</b> О выполнении планов по самообразованию.	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>2.3. 23 февраля – День защитника Отечества</b> Творческая фотовыставка: (все группы) «Мой папа - защитник Родины»	2 неделя	воспитатель Селиванова Т.В.
2.4. Мастер-класс воспитателя по художественно – эстетическому развитию - «Нетрадиционные методы в изодейтельности»	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
2.5. Праздничные мероприятия «23 февраля День защитника Отечества»	3 неделя	Педагоги ДОУ
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
<b>3.1.Систематический контроль:</b> - соблюдение режима дня в группах.	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>3.2. Тематический контроль:</b> «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>3.3. Оперативный контроль:</b> - Организация прогулки - Организация наблюдений в природе	3-4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.4. Наблюдение за педагогическим процессом: - приёмы по формированию предпосылок знанию элементарных математических представлений	4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>4.Работа с родителями</b>		
<b>4.1. Стендовые консультации</b>	1 неделя	Педагоги ДОУ

«Роль отца в воспитании девочек и мальчиков»		
4.2. Оформление стенда-поздравления «С днем защитника Отечества»	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>5.Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
5.1. Оперативный контроль «Соблюдение санитарных норм и правил в ДОУ»	2 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
5.2. Рейд по охране труда на пищеблок	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
5.3. Контрольная проверка состояния противопожарного оборудования и огнетушителей	4 неделя	Завхоз Слепухина О.В.

**Март 2024 год**  
**8 марта – Международный женский день**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1.Административное совещание: - результаты оперативного контроля за месяц; - анализ выполнения режима прогулки в группах;	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.2. Административное совещание: - о работе сайта детского сада и информациях; - анализ соблюдения санитарного состояния в группах	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.3. <b>Производственное совещание с младшим персоналом:</b> - О соблюдении личной гигиены и гигиены рабочего места.	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.4.Инструктаж по безопасности жизнедеятельности детей в весенний период и ОТ	4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Завхоз Слепухина О.В.
1.5.Участие в конкурсах разного уровня, благотворительных акция.	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
2.1. Семинар-практикум для специалистов: «Все начинается с семьи»	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.2 Ведение «Портфолио»	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.3. Мастер-класс для педагогов	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
2.4. Коллективные просмотры НОД по экологии	4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
2.5. Праздничные мероприятия «23 февраля День защитника Отечества»	3 неделя	Педагоги ДОУ
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
3.1. <b>Персональный контроль:</b> - Организация учебной деятельности в старше-	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.

подготовительной группе ДОУ педагогами групп		
3.2. Наблюдение за педагогическим процессом: - кружковая работа	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.3. <b>Оперативный контроль:</b> - Проведение утренников, развлечений; - обследование знаний стихов детьми.	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.4. Самоконтроль: - самоанализ открытых мероприятий.	4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.5. Контроль за организацией гимнастики пробуждения	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. <b>Общее собрание родительской общественности:</b> - «Сегодня дошкольник – завтра школьник»	3 неделя	Педагоги ДОУ
4.2. Консультации для родителей: - «Ребенок со страхами» - «Кризис 7 лет» - «Соблюдайте режим дня»	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
4.3. <b>Организация фотовыставки</b> «Мамы разные нужны, мамы разные важны»	1 неделя	Педагоги ДОУ
<b>5. Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
5.1. Производственное совещание «Озеленение и благоустройство территории ДОУ – дело всего коллектива»	2 неделя	Завхоз Слепухина О.В.
5.2. Итоги финансовой деятельности за I квартал 2024г.	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
5.3. Контрольная проверка состояния противопожарного оборудования и огнетушителей	4 неделя	Завхоз Слепухина О.В.

**Апрель 2024 год**

**7 апреля – Всемирный день здоровья**

**12 апреля - День космонавтики**

**22 апреля – Всемирный день Поэзии**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1. Административное совещание: - подготовка учреждения к ремонту на новый учебный год; - закупка материалов для ремонтных работ;	1 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.2. Административное совещание: - о подготовке торжественных мероприятий к 79 -летию Великой Победе;	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.3. Планёрка по проведению месячника охраны труда и безопасности	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.4. Планерка об участии учреждения в праздновании Великой Побед	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.5. Участие в конкурсах разного уровня, благотворительных акции.	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
2.1. Месячник Здоровья Неделя безопасности дорожного	1 неделя	Старший

движения: «Внимание! Дети!»		воспитатель Клешнина Е.М.
2.2 Оформление материалов педагогов по обобщению передового педагогического опыта.	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.3. Консультация «Порядок проведения дежурства. Сервировка стола»	2 неделя	Воспитатель Камышова Л.А.
2.4. Мастер-класс для педагогов	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
2.5. Спортивный праздник: - «Мама, папа, я – спортивная семья!»	2 неделя	Педагоги ДОУ
2.6. Конкурс чтецов среди старших возрастных групп ДОУ.	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
3.1. <b>Фронтальный контроль:</b> «Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе»	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.2. Систематический контроль: - Индивидуальный подход в режиме дня к детям младшего дошкольного возраста	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.3. <b>Оперативный контроль:</b> - Организация игровой деятельности в режиме дня; - Проведение спортивных праздников и развлечений.	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.4. <b>Соблюдение режима проветривания и прогулки.</b>	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Организация Всемирного Дня здоровья и совместных мероприятий в рамках месячника здоровья: - «Всей семьей на старт» (проведение утренних гимнастик с участием родителей); - Папа, мама, я – спортивная семья (для старших групп)	1 неделя	Педагоги ДОУ
4.2. Консультации для родителей на папках – передвижках к 79-летию Победы	3 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
4.3. Родительские групповые собрания (по перспективным планам воспитателей)	1 неделя	Педагоги ДОУ
<b>5. Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		
5.1. Субботники и санитарные дни по уборке и благоустройству территории ДОУ.	1-4 неделя	Заведующий Горяинова С.В.

**Май 2024 год**

**9 мая – День победы**

**15 мая – Международный день семьи**

Вид деятельности	Дата	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>		
1.1. Административное совещание:	1 неделя	Заведующий

- Итоги работы за 2023-2024 уч. год; - о подготовке плана летней оздоровительной работы.		Горяинова С.В.
1.2. Административное совещание: - результативность диагностики по программам; - о результатах месячника по ОТ и безопасности.	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.3. Совещание при заведующем: - результаты фронтального контроля по готовности детей к обучению в школе;	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.4. Расширенное производственное совещание: - соблюдение санитарных правил и норм работниками ДО	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
1.5. Участие в конкурсах разного уровня, благотворительных акция.	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
2.1. Фотовыставка и выставка продуктов детской деятельности по результатам итоговых занятий и кружковой работы «Наши достижения».	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.2 <b>Итоговый педагогический совет №4</b>	4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
2.3. Консультация «Комплексный метод руководства сюжетно-ролевыми играми дошкольников»	2 неделя	Воспитатель Симакова Т.Н.
2.4. Мастер-класс для педагогов	2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
2.5. Организация и проведение праздника «До свидания, детский сад»	4 неделя	Педагоги ДОУ
2.6. Вечер показа презентаций о детях-героях «Маленькие герои большой войны»	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность</b>		
3.1. Итоговая диагностика по освоению дошкольниками программ дошкольного образования	1-2 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.2. Систематический контроль: - выполнение решений педсовета	1 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.3. Систематический контроль: - Питьевой режим в теплое время года		
3.4. <b>Оперативный контроль:</b> - проведение праздников и развлечений; - анализ травматизма; - организация занятий и ведение документации по кружковой деятельности	4 неделя	Старший воспитатель Клешнина Е.М.
3.5. <b>Итоговый контроль:</b> «Состояние педагогических условий для организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении».	3 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
<b>4. Работа с родителями</b>		
4.1. Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОУ»	1 неделя	Педагоги ДОУ
<b>5. Административная и финансово-хозяйственная деятельность</b>		

5.1. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	2 неделя	Заведующий Горяинова С.В.
---	----------	------------------------------

**Приложение №1**

**План Педагогических советов**

<b>Тема</b>	<b>Повестка</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Установочный педсовет №1</b> «Перспективы работы на новый 2023-2024 учебный год»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период.</li> <li>2. Итоги смотра «Готовность групп и помещений к новому учебному году» Справка по результатам готовности групп и помещений к новому уч. году.</li> <li>3. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочих программ педагогов ДОУ, планов специалистов, образовательной программы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год.</li> <li>4. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году. Особенности идеологической воспитательной работы с детьми и педагогическими работниками.</li> <li>5. Рассмотреть кандидатуру на участие в конкурсе «Воспитатель года 2024».</li> <li>6. Об организации мониторинга навыков и умений детей на начало учебного года.</li> <li>7. Решение педагогического совета.</li> </ol>	30 августа 2023 года	Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ
<b>Педагогический совет №2:</b> «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Вступление заведующей ДОУ Горяиновой С.В. «Статистика заболеваемости в МДОУ «Детский сад № 24» за третий квартал 2023 года»</li> </ol>	<b>Ноябрь 2023</b>	Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ

<p>детей дошкольного возраста»</p>	<p>3.Итоги тематического контроля «Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста» старший воспитатель Клешнина Е.М.</p> <p>4. Выступления педагога группы раннего возраста Дубейко О.Г. «Адаптация детей группы раннего возраста. Приобщение их к гигиене и самообслуживанию»</p> <p>5. «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»- старший воспитатель Клешнина Е.М.</p> <p>6. Деловая игра «Безопасность ребенка в опасных и чрезвычайных ситуациях»- старший воспитатель Клешнина Е.м.</p> <p>7. Решение педсовета.</p> <p>8. Рефлексия.</p>		
<p><b>Педагогический совет №3</b> «Организация работы по духовно – нравственному и патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»</p>	<p>1.Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета – ст. воспитатель, заведующий. Вступительное слово по теме педсовета – ст. воспитатель.</p> <p>2.Итоги тематического контроля «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» - ст. воспитатель.</p> <p>3.Смотр-конкурс «Центр патриотического уголка в группе» (презентация) – ст. воспитатель.</p> <p>4. Консультация «Воспитание Русской культуры» - воспитатель Титова А.Д.</p> <p>5.Презентация «Роль сказки в духовно-нравственном воспитании дошкольников» - воспитатель Селиванова Т.В.</p> <p>6.Деловая игра с воспитателями «Наша Родина – Россия» - ст. воспитатель.</p>	<p><i>Февраль 2024</i></p>	<p>Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешнина Е.М. Педагоги ДОУ</p>

	7. Обсуждение проекта решения педагогического совета – ст. воспитатель.		
<b>Итоговый педагогический совет №4</b> «Реализация основных задач работы МДОУ за 2023-2024 учебный год»	1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета; 2. Анализ воспитательно – образовательной работы, выполнения годовых задач; 3. Творческие отчёты воспитателей и педагогов специалистов (по приоритету); 4. О готовности к обучению в школе детей подготовительных групп; 5. Итоги диагностики детей специалистами ДОУ; 6. Утверждение плана летней оздоровительной работы; 7. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период; 8. Решение педагогического совета.	<b>Май 2024</b>	Заведующий Горяинова С.В. Старший воспитатель Клешина Е.М. Педагоги ДОУ

**Приложение №2**

**План работы ДОУ с родителями**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>План</b>	<b>Сроки проведения</b>
<b>1</b>	«Основные направления работы в новом учебном году: задачи, проблемы, пути решения» <b>Цель:</b> Создать условия для формирования благоприятного климата взаимодействия с родителями; • установить доверительные и партнерские отношения с родителями; • вовлечь семьи в единое образовательное пространство	1. Заведующий – «Перспективы и основные задачи работы коллектива МДОУ на 2023-2024 учебный год»; 2. Старший воспитатель – «Образовательная работа в ДОУ: реализуемая программа (основная и парциальные)» 3. Инспектор ГИБДД – «правила движения»; 4. Выбор родительского комитета; 5. Организационные вопросы; 6. Решение общего родительского собрания	<b>Сентябрь 2023</b>
<b>2</b>	«Сегодня дошкольник – завтра школьник» <b>Цель:</b> наладить просветительскую и консультативную помощь семьям при подготовке ребёнка к школе; - вовлечь родителей в понимание социальной	1. Старший воспитатель «Актуализировать знания родителей по проблеме готовности к школе» 2. Педагог – психолог – тренинг – «Скоро в школу» 3. Старший воспитатель – Познавательно творческий проект: «Что ты знаешь о школе?» 4. Работа родительского комитета;	<b>Март 2024</b>

готовности ребёнка к школе через опыт активного обучения; - применить различные виды работы группы для достижения поставленных задач собрания.	5. Организационные вопросы; 6. Решение общего родительского собрания.	
<b>Групповые родительские собрания по планам педагогов возрастных групп</b>		

**Приложение 3**

**Дополнительные бесплатные образовательные услуги,  
оказываемые педагогами МДОУ «Детский сад №24»  
в 2023/2024 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Название кружка</b>	<b>Возраст детей, число участников</b>	<b>Время работы кружка</b>	<b>Руководитель кружка</b>
1	«Эколята-дошколята» экология	4-5 лет (12 детей)	1 раз в неделю по четвергам 15.20.-15.35	Селиванова Т.В.
2	«Мастерилки» Художественное творчество	5-7 года (12 детей)	1 раз в неделю по четвергам 15.25.-15.45	Камышова Л.А.
3	«Крепыши» ФИЗО	5-7 лет (12 детей)	1 раз в неделю по пятницам 15.20.-15.45	Камышова Г.И.
4	«Колокольчик» музыка	4-6 (12 детей)	1 раз в неделю по вторникам 15.20.-15.45	Ракитская В.И.
5	«Сундучок идей» Художественный труд	5-7 (10 детей)	1 раз в неделю по пятницам 15.20.-15.45	Симакова Т.Н.
итого		38 детей		
<b>Примечание:</b>		<b>Количество кружков, посещаемых одним ребенком не более двух</b>		

**Приложение №4**

**План работы по преемственности  
с МОУ СОШ №5 и МДОУ «Детский сад №24»**

Одной из приоритетных задач ФГОС дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных).

Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Стратегическая идея:

- обеспечить высокий уровень развития личности;

Приоритетные направления для начальной школы:

- формирование у детей умения учиться, создание условий, при которых обучение

становиться для ребёнка благом, основной формой самовыражения;

Приоритетные направления для дошкольного учреждения:

- раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих лёгкий, естественный переход ребёнка в школу;

**Главная цель:**

формирование здоровой, духовно-нравственной, культурной, грамотной и патриотически-воспитанной личности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования

**Задачи:**

1. Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе.

2. Воспитать любовь к России и Ставропольскому краю, удовлетворить потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, развивать у воспитанников ДОУ и учащихся начальной образования лидерские качества и гражданскую ответственность за судьбу края и страны.

3. Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:

-игровой – в дошкольном;

-учебной – в младшем школьном возрасте.

Это важнейший фактор психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени образования. Создание системы непрерывного обучения, обеспечивающее эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание на данных ступенях образования.

Преемственность между дошкольным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим **направлениям:**

1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях.

Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности ребенка (развитию его компетентностей). Способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.

2. Создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования.

3. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания преемственности. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7л.

Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования.

### **Прогностическая модель образа выпускника дошкольного образовательного учреждения**

Выпускник – дошкольник научен основным жизненным принципам. Нацелен на любовь к близким и созидание, знает понятие «Родина» и «родина – место его рождения». Развита его природные способности, нравственные и этические чувства. Он овладел первоначальным опытом общения с людьми, природой, искусством. Научен воздействию словом и примером, умеет выполнять режим дня, и стремится к укреплению здоровья.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>1. Методическая работа</b>			

1	- День знаний; - Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы	Сентябрь	Ст. воспитатель зам. директора по ВР
2	- Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в старше-подготовительной группе; - Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
3	День открытых дверей в школе: «Совместные мероприятия первоклассников и воспитанников ДОУ»	Согласно плану	зам. директора по ВР, Ст. воспитатель, воспитатели
4	Диагностика психологической готовности к школе	Октябрь - апрель	Воспитатели
5	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников.	январь	Зам. директора по ВР, Ст. воспитатель
6	Практикум: «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и общего образования»	апрель	Воспитатель подготовительной группы
7	Составление списков будущих первоклассников поступающих в МОУ СОШ № 5	Апрель - май	Зам. директора по ВР Ст. воспитатель
8	Итоговое совещание. Представление отчета по реализации плана по преемственности		Заведующий МДОУ, Ст. воспитатель
<b>2. Сотрудничество с родителями</b>			
1	Родительские собрания в подготовительных группах с приглашением учителей начальных классов; Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	май	Воспитатели
2	Анкетирование «Насколько вы готовы быть родителем школьника?»	февраль	Ст. воспитатель,
3	Пресс-клуб для родителей с привлечением специалистов ДОУ и начальной школы: - «Пять компонентов готовности к школе»; - «Школа здоровья»; - «Как помочь себе и своему ребёнку»; - «Почему учиться трудно»	в течение года...	зам. директора по ВР Ст. воспитатель,
4	Мониторинг родителей: «Оценка удовлетворенности качеством работы педагогов на ступени предшкольного образования»	апрель	Ст. воспитатель
<b>3. Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первых классов</b>			
1	Выставка детских рисунков «Внимание, дети!»,...(по плану)	сентябрь-май	Воспитатели групп
2	Проведение внеклассных мероприятий в	В течение	зам. директора по ВР

	школе и посещение их воспитанниками ДО	года	Ст. воспитатель,
3	Экскурсия воспитанников МДОУ в библиотеку	В течение года	зам. директора по ВР Ст. воспитатель,
4	Экскурсии детей подготовительных групп вместе с родителями в школу	март	зам. директора по ВР Ст. воспитатель, воспитатель подготовительной группы
5	Практическое занятие «Дорога к школе»	май	Воспитатели
6	Участие дошкольников в совместной акции «Наши пернатые друзья»	Декабрь	Зам. директора по ВР Ст. воспитатель,
7	Совместные спортивные состязания	В течение года	Зам. директора по ВР Ст. воспитатель, Учителя НО
8	Подготовка к празднованию 77-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, учащиеся школы проводят интерактивное занятие «Гордимся своими земляками».	Конец апреля	Зам. директора по ВР
9	Интеллектуальная викторина «Что ты знаешь о войне» (команда от подготовительной группы и команда от 1 класса)	январь	зам. директора по ВР Ст. воспитатель, воспитатель подготовительной группы
10	Посещение дошкольниками Урок – памяти «Герои СССР– Михаил Нарган» в МОУ СОШ № 5	март	зам. директора по ВР Ст. воспитатель, воспитатель подготовительной группы
11	Возложение цветов воспитанниками подготовительной группы к мемориальной доске Героя СССР – М. Нарган	март	воспитатель подготовительной группы

Приложение №5

**План работы  
по предупреждению дорожно-транспортного травматизма  
на 2023-2024 учебный год  
МДОУ «Детский сад №24»**

**Актуальность**

Внимание к проблеме предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма возрастает с каждым годом. Безопасность пешехода во многом зависит от соблюдения им правил поведения на улице. Культура безопасного поведения на дорогах подразумевает неукоснительное соблюдение правил безопасности, умение применять их на практике. Только последовательное обучение детей правилам поведения и ориентации на улице поможет решить эту проблему.

Дошкольный возраст наиболее благоприятен для формирования устойчивых навыков и привычек. Выработать привычку правильно вести себя на улице, умение ориентироваться в различной обстановке, воспитать в ребенке грамотного пешехода — ответственная задача детского сада и семьи.

Обучение детей культуре безопасности на дорогах состоит в большом значении положительного примера в поведении взрослых. Поэтому педагогам следует не только учитывать это самим, но и уделять значительное внимание работе с родителями. Родители должны осознать, что нельзя требовать от ребенка выполнения какого-либо правила поведения, если взрослые сами не всегда ему следуют.

В процессе обучения правилам и безопасности дорожного движения важны не только знания, но и развитие у воспитанников необходимых качеств, таких как внимание, память, мышление, координация движений, реакция на опасности. Полное обучение знаниям, умениям и навыкам безопасного поведения на дороге невозможно без выполнения детьми заданий с имитацией возможных ситуаций на дороге и в транспорте.

Согласно ФГОС ДО образовательные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и детей, в самостоятельной деятельности взрослого и детей и в самостоятельной деятельности детей на основе комплексно-тематического планирования.

Содержание психолого-педагогической работы в ДОУ дается по образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Одно из направлений «социально-коммуникативного развития» - это формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

В соответствии с Программой, в первой младшей группе формируются первичные представления о машинах, улице, дороге. Дети знакомятся с некоторыми видами транспортных средств.

Во второй младшей группе дети знакомятся с правилами дорожного движения. Учатся различать проезжую часть дороги, тротуар, понимать значение сигналов светофора.

В средней группе уточняют знания детей о назначении светофора и работе инспектора ДПС, знакомят со знаками дорожного движения, формируют навыки культурного поведения в общественном транспорте.

В старшей группе дети знакомятся с правилами дорожного движения, правилами передвижения пешеходов и велосипедистов, продолжают знакомиться с дорожными знаками.

В подготовительной к школе группе систематизируют знания детей об устройстве улицы, о дорожном движении, продолжают знакомить с дорожными знаками, воспитывают культуру поведения на улице, в общественном транспорте, расширяют представления детей о работе ГИБДД.

Основные направления работы по обучению безопасному поведению на дороге:

1. Профилактическое направление:

- Обеспечение знаний о транспортной среде;
- Предупреждение попаданий детей в различные «дорожные ловушки»;
- Решение образовательных задач средствами систематических мероприятий.

2. Организационное:

- Организация предметно-развивающей среды в ДОУ (по ПДД);
- Определение уровней сформированности умений и навыков по ПДД у воспитанников;
- Изучение передового опыта, отбор и внедрение эффективных методик и технологий;
- Пропаганда знаний о ПДД с использованием разнообразных методов и приемов.

**Цель:** Создание в ДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах села.

**Задачи:**

1. Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему обучающих занятий, игр, развлечений.
2. Организация предметно-развивающей среды ДОУ.

3. Активизация деятельности среди родителей воспитанников ДОУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения.
5. Разработка комплекса мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.
6. Обеспечение консультативной помощи родителям по соблюдению правил поведения на улицах и дорогах с целью повышения ответственности за безопасность и жизнь детей.

**Методы и технологии, применяемые в работе с воспитанниками:**

- Интерактивный метод обучения.
- Личностно-ориентированная технология.
- Технология игрового обучения.
- Метод наблюдения и беседы.

Методы активизации родителей и педагогов:

- Обсуждение разных точек зрения.
- Решение проблемных задач семейного воспитания.
- Анализ родителями и педагогами поведения ребенка.
- Обращение к опыту родителей.

Содержание психолого-педагогической работы с детьми по формированию основ безопасного поведения на улицах села.

**Задачи:**

1. развивать мыслительную деятельность детей;
2. формировать культуру поведения в условиях дорожного движения;
3. стимулировать развитие психофизиологических качеств ребенка, обеспечивающих его безопасность в процессе дорожного движения;
4. формировать у детей самооценку, самоконтроль и самоорганизацию в сфере дорожного движения;
5. научить детей правильно и безопасно вести себя на улицах и дорогах села;
6. воспитывать культуру поведения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2023-2024 учебный год	Май-июнь	Старший воспитатель
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели
1.4	Итоговый педсовет. (Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период по профилактике ДДТТ)	Июнь	Старший воспитатель
1.5	Участие в проведении акций «Внимание дети!»	Сентябрь, май	Старший воспитатель
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Май, август	Старший воспитатель
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Старший воспитатель

2.3	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Май, август	Старший воспитатель
2.3	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май-Июнь	Старший воспитатель
<b>3. Работа с детьми</b>			
3.1	Инструктажи с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте Минутки безопасности	Август, апрель  Ежедневно	Воспитатели
3.2	<i>Экскурсии и целевые прогулки:</i> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к пешеходному переходу.	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.3	<i>Беседы с воспитанниками:</i> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.4	<i>Сюжетно-ролевые игры:</i> • Мы водители и пассажиры; • Водители и пешеходы; • Шофёры; • Транспорт; • Служба спасения; • Скорая помощь; • Поездка на автомобиле;	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.5	<i>Дидактические игры:</i> • Можно-нельзя; • По земле, по воде, по воздуху; • Наша улица; • Красный, желтый, зеленый; • Найди такой же знак; • Собери автомобиль; • Транспорт; • Угадай вид транспорта по описанию	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.6	<i>Подвижные игры:</i> • Воробушек и автомобили; • Бегущий светофор; • Мы едем, едем, едем...; • Красный, желтый, зелёный;	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Светофор;</li> <li>• Поезд.</li> </ul>		
3.7	<p><i>Чтение художественной литературы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»;</li> <li>• С. Маршак «Милиционер», «Мяч»;</li> <li>• А. Северный «Светофор»;</li> <li>• В. Семиренко «Запрещается-разрешается»;</li> <li>• В. Головкин «Правила движения»;</li> <li>• Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»;</li> <li>• В. Волков «В парке»;</li> <li>• М. Пляцковский «Светофор»;</li> <li>• И. Лешкевич «Гололед»;</li> <li>• В. Степанов «Машины»;</li> <li>• В. Кожевников «Светофор»;</li> <li>• И. Серяков «Улица, где все спешат»;</li> <li>• И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»;</li> <li>• О. Бедарев «Правила дорожные»;</li> <li>• Н. Кончаловская «Самокат».</li> </ul>	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели
3.8	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателей	Воспитатели
3.9	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателей	Воспитатели
3.10	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели
3.11	Конкурс детских рисунков по ПДД в старшей подгруппе «Безопасные дороги детям»	сентябрь	Воспитатели
<b>4.Работа с родителями</b>			
4.1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как знакомить детей с правилами дорожного движения;</li> <li>• Чем опасен гололед;</li> <li>• Учить безопасности – это важно;</li> <li>• Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
4.2	Анкетирование родителей воспитанников старшей и подготовительной групп	Сентябрь	Воспитатели
4.3	<p>Общее родительское собрание на тему «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»</p> <p>Разработка безопасного маршрута от дома к детскому саду.</p>	сентябрь, май  август, сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель
4.4	Родительские собрания в группах (освещение вопросов по профилактике ДТТ)	В течение года	Воспитатели
4.5	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД:	В течение года	Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• О правилах дорожного движения;</li> <li>• Взрослые, вам подражают!</li> <li>• Обучение детей правилам дорожного движения;</li> <li>• Безопасность ребенка в автомобиле;</li> <li>• Ваш ребёнок – дошколёнок!;</li> <li>• Дорога в зимний период времени.</li> </ul>		Воспитатели
4.6	Памятки для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдаем правила дорожного движения</li> <li>• Безопасность ребенка в автомобиле</li> <li>• Дорожная безопасность</li> <li>• Безопасность дошкольника</li> <li>• Как предотвратить опасность</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
<b>5. Взаимодействие с ОГИБДД</b>			
5.1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Старший воспитатель
5.2	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Старший воспитатель
5.3	Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных отдела ГИБДД	В течение года	Старший воспитатель
<b>6. Взаимодействие с социумом</b>			
6.1	Участие в мероприятиях по ПДД в ДК с. Журавского	В течение года	Старший воспитатель